

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro

Gmina Trzciana zaprasza do składania ofert na zadanie:

„Utworzenie ogólnodostępnego miejsca publicznego przy budynku urzędu gminy w Trzcianie.”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Trzciana, 32-733 Trzciana 302, woj. małopolskie
tel: 014/6136122 fax. 014/6136141

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie ogólnodostępnego miejsca publicznego przy budynku urzędu gminy w Trzcianie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia oraz dokumentacja uproszczona.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30.09.2014r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający wymaga, aby wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

1) wykazał się niezbędną wiedzą i doświadczeniem, tj. wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie lub budowie chodników lub placów z kostki brukowej o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 złotych brutto oraz dołączył dokument określający, że robota została wykonana w sposób należyty oraz wskazujący, że została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, np. referencje.

2) dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi tj.: kierownik budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Ponadto przedstawi informację o podstawie do dysponowania tą osobą do wykonania przedmiotu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń. Niewypełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie wykonawcy i odrzucenie jego oferty. Oferta taka nie będzie poprawiana i modyfikowana przez Zamawiającego.

V. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu dokonania oceny spełnienia warunku wykonawca dołączy do oferty:

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do zaproszenia**.

2) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do zaproszenia** oraz **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (oświadczenie zostało wpisane na druk formularza oferty).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być wypełniona wg. formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia wraz z sumarycznym kosztem obliczonym dla warunków zamówienia. Do oferty należy załączyć sporządzony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy.

W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączy kopię jakiegoś dokumentu (np. referencji) musi być ona opatrzona zapisem „za zgodność z oryginałem” i być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listem) w siedzibie Zamawiającego pok. nr 14.
2. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem:
„Oferta na zadanie: Utworzenie ogólnodostępnego miejsca publicznego przy budynku urzędu gminy w Trzcianie”.
Kopertę należy zaadresować: Gmina Trzciana 32-733 Trzciana 302 oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.
3. Termin składania ofert upływa dnia 04.07.2014r. o godz. 09:45.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.07.2014r. w siedzibie Zamawiającego o godz.10:00, pok. nr 2.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE

Cena-100%

Najkorzystniejsza oferta, to oferta posiadająca najniższą cenę (przy spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w zaproszeniu do składania ofert).

IX. WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany zabezpieczyć ją wadium w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego: **BSR/O Trzciana nr konta: 09858900060030000002020014**
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
- Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego pok. 14 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium” dołączonej do oferty.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Warunki płatności: jedna faktura po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zamówienia płatna w terminie do 30 dni od jej otrzymania.
2. Okres gwarancji- Wykonawca udzieli min. 36-miesięcznego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.
3. Oferenci przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
4. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy pzp (art.4 pkt 8).
5. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
6. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonany wyborze. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania z Zamawiającym umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Uprawnieni do kontaktów z oferentami: Stanisław Kowalczyk i Agnieszka Bębenek tel. 014/6136141 w godz. 8.00-15.00 adres e-mail: przetargi@trzciana.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Przedmiar robót,
3. Wykaz robót,
4. Wykaz osób,
5. Dokumentacja uproszczona.

Zatwierdził:
Wójt Gminy Trzciana
Józef Nowak